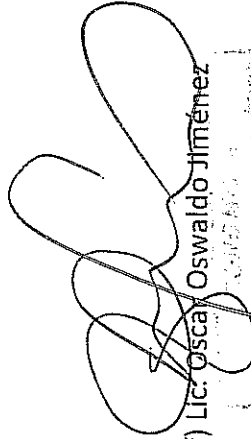



- 4) Se elaboró informe ejecutivo, a solicitud de la Administración General del Ministerio, en seguimiento a los aspectos relevantes, para establecer el cumplimiento del Plan Operativo Anual del Ministerio de Cultura y Deportes.
- 5) Actualización periódica del cuadro de seguimiento de los procesos de licitación, cotización y por unidad compradora, que se efectúa a través del sistema informático Guatecompras, y envío a la Administración General del Deporte y la Recreación.
- 6) Se apoyó en la revisión del Informe que contiene la Actualización de la Información Pública, correspondiente al mes de marzo de 2013, que mensualmente se sube al portal del Ministerio.
- 7) Se elaboró, conjuntamente con la Unidad de Administración Financiera, Plan de compras de suministros para el equipo en uso del de la Administración General, correspondiente al segundo trimestre 2013.
- 8) Asesoría a la Administración General en aspectos administrativos y financieros, para que a su vez dicho tema sea abordado oportunamente con las altas autoridades.
- 9) Asistencia a varias reuniones de trabajo, en seguimiento al cumplimiento de la planificación de actividades de la Administración General.


(f) Lic. Oscar Oswaldo Jiménez


Ve. Bo.


Lic. Walter Rodolfo Póroj Abrego

Administrador General

Ministerio de Cultura y Deportes

